



Dofinansowane przez Unię Europejską

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie grupowej mobilności uczniów Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Tarnobrzegu w roku szkolnym 2026/2027

§ 1 Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie numer 2026-1-PL01-KA121-SCH-000417654 Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Tarnobrzegu, dofinansowanym przez Unię Europejską .

W/w projekt jest częścią otrzymanej Akredytacji nr 2021-1-PL01-KA120-SCH00044411 na lata 2021-2027. w programie Erasmus+ Akcja kluczowa 1, sektor Edukacja Szkolna. Okres trwania projektu zgodnie z umową finansową od 01/06/2026r. do 31/08/2027 r.

§ 2 Informacje o projekcie grupowej mobilności uczniów

1. Beneficjentem projektu jest Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Tarnobrzegu
2. Projekt skierowany jest do wszystkich uczniów LO z klas drugich i trzecich, którzy spełniają kryteria rekrutacyjne. W tym roku szkolnym współpracujemy ze szkołami średnimi we Włoszech(Viterbo 18 miejsc), Grecji (Saloniki 16 miejsc) i Estonii (Viljandi-15 miejsc) realizując trzy różne 5 dniowe mobilności edukacyjne.

Kandydat/Kandydatka jest rekrutowany/a wyłącznie do 1 z powyższych projektów.

Wszystkie mobilności projektowe są planowane na 1 i 2 kwartał 2027 roku. Dokładne daty zostaną podane w późniejszym terminie po zakończeniu rekrutacji

Komisja rekrutacyjna zastrzega sobie prawo decyzji do jakiego projektu zostanie zakwalifikowany/a kandydat/ka.

Pierwszeństwo udziału mają osoby z tzw. mniejszymi szansami, które nigdy wcześniej nie brały udziału w projektach edukacyjnych(w przypadku takiej samej ilości pkt) i 100% frekwencją w bieżącym i poprzednim roku szkolnym

3. Projekt jest projektem typu blended mobility- wymaga również pracy online z uczestnikami z zagranicy oraz na platformie ETwinning przed i po planowanej mobilności rzeczywistej.
4. Ze względu na wymogi tzw. Green travel (podróży ekologicznej) planowana podróż do szkoły partnerskiej we Włoszech i Estonii może odbyć się wynajętym autokarem lub pociągiem.
O wyborze środka transportu uczestnicy zostaną powiadomieni najpóźniej na miesiąc przed planowaną mobilnością.

§ 3.Cele projektu

1. Podniesienie umiejętności i kompetencji językowych, społecznych i osobistych uczniów tzw „soft skills”.
2. Doskonalenie praktycznej znajomości języków obcych.
3. Zapoznanie się z dziedzictwem kulturowym kraju mobilności.
4. Rozwój współpracy międzynarodowej przez szkołę.
5. Rozwój kompetencji cyfrowych ucznia.

6. Promowanie poczucia aktywnego obywatelstwa europejskiego, solidarności i tolerancji wśród europejskiej młodzieży.
7. Wyrabianie nawyków ciągłego doskonalenia, zdobywania nowych wiadomości i umiejętności zwiększających mobilność młodego człowieka.
8. Doskonalenie współpracy podczas realizacji zadań projektowych.
9. Kształtowanie postaw proekologicznych.
10. Poznanie zasad funkcjonowania UE, priorytetów i wartości

§ 4 ZASADY I PRZEBIEG REKRUTACJI

1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami ujętymi w projekcie, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci. Proces rekrutacji odbędzie się w sposób niedyskryminujący ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność, wyznanie religijne, czy status społeczny.
2. Rekrutacja prowadzona będzie przez Komisję Rekrutacyjną w LO im. Mikołaja Kopernika.
3. Rekrutację do uczestnictwa w projekcie przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna w 4-osobowym składzie: Dyrektor LO mgr Tomasz Stróż , Koordynator– mgr Beata Dul, Nauczyciele języka angielskiego –mgr Renata Brzozowska, mgr Adam Stępiński
4. Komisja Rekrutacyjna działa zgodnie z niniejszym Regulaminem.
5. Z działań Komisji Rekrutacyjnej zostanie sporządzony protokół oraz lista rankingowa kandydatów zakwalifikowanych wraz z listą rezerwową.
6. **DOKUMENTY WYMAGANE OD KANDYDATA/dostępne na stronie internetowej w sekcji Rekrutacja**

Kandydat składa:

1. Formularz zgłoszeniowy.
2. List motywacyjny w języku angielskim.
3. Oświadczenie dotyczące barier i mniejszych szans – jeżeli dotyczy. Załącznik 1
4. Rekomendację wychowawcy klasy
5. Dokumenty potwierdzające wolontariat lub działalność społeczną – jeżeli kandydat je posiada.

7.Rekrutacja odbywa się w **dwóch etapach**:

ETAP I – ocena formalna i dokumentacyjna

Komisja:

- sprawdza kompletność dokumentów,
- weryfikuje spełnienie warunków formalnych,
- analizuje formularz zgłoszeniowy,
- przyznaje punkty za kryteria określone w § 5.

ETAP II – rozmowa kwalifikacyjna

Kandydaci zakwalifikowani do II etapu uczestniczą w rozmowie kwalifikacyjnej w języku angielskim.

Terminarz rekrutacji uczniów:

- 29.09.2026 Udostępnienie dokumentacji rekrutacyjnej na stronie szkoły;
01.10.2026– 17.10.2026 – Składanie formularzy rekrutacyjnych wraz z pozostałą wymaganą dokumentacją w sali numer 12 do p.Brzozowskiej .
26-28 październik : Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, którzy zakwalifikowali się do II etapu(informacja przez e-dziennik)
27 październik Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej w celu wyboru uczestników projektu, sporządzenie dokumentacji (protokół + lista rankingowa i rezerwowa)
4 listopada Ogłoszenie wyników rekrutacji
Osoby zakwalifikowane otrzymają pisemną informację przez edziennik
5 listopada Ewentualna procedura odwoławcza w formie pisemnej do Dyrektora szkoły.
6 listopada 2026 ogłoszenie ostatecznej listy głównej i rezerwowej
6. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją poprzez e-dziennik, na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.
7. W przypadku dużej liczby kandydatów harmonogram rekrutacji może ulec zmianie.

§ 5 Kryteria kwalifikacyjne

Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:

- ☐ zapoznanie się z regulaminem rekrutacji, warunkami przyjęcia akredytacji i uczestnictwa w projekcie (dostępny na stronie internetowej szkoły),
- ☐ wypełnienie i złożenie formularza zgłoszeniowego do projektu,
- ☐ przedstawienie pisemnej zgody rodziców/opiekunów prawnych na udział w projekcie i publikację wizerunku
- ☐ spełnienie niezbędnych wymogów rekrutacyjnych i uzyskanie pozytywnej kwalifikacji Komisji Rekrutacyjnej,

Po zakwalifikowaniu:

- ☐ systematyczna i aktywna praca nad projektem do końca trwania projektu 31.08.2027,
- ☐ udział w zajęciach przygotowawczych językowo - kulturowo – pedagogicznych,
- ☐ brak godzin nieusprawiedliwionych, wysoka frekwencja i średnia semestralna w bieżącym roku szkolnym,
- ☐ podpisanie przed wyjazdem na mobilność wymaganych dokumentów dostępne w późniejszym terminie na stronie szkoły)*.

*Zgoda na wyjazd i regulamin wyjazdu

§ 6 Rekrutacja Uczestników

1. W rekrutacji mogą brać udział wyłącznie uczniowie klas 2 i 3 LO im. Mikołaja Kopernika:

- ☐ którzy przede wszystkim kwalifikują się ze względu na tzw. mniejsze szanse, wyrażają chęć uczestnictwa w projekcie i spełniają warunki formalne:
posiadają zgodę opiekunów prawnych na udział w projekcie i ewentualne przyjęcie rówieśnika ze szkoły wysyłającej dotyczy współpracy ze szkołą we Włoszech
wypełnią ankietę uczestnika; przedstawia list motywacyjny w języku angielskim,

posiadają pisemną rekomendację wychowawcy klasy ze szczególnym uwzględnieniem wysokiej kultury osobistej i frekwencji w ubiegłym roku szkolnym;

☐ pochodzą z rodzin dotkniętych trudną sytuacją ekonomiczną, zdrowotną, społeczną, geograficzną-długi dojazd do szkoły z miejsca zamieszkania, rodzin niepełnych, wielodzietnych, zamieszkujący tereny wiejskie(zgodnie z wymogami umowy finansowej te osoby mają pierwszeństwo i przyznawane dodatkowe punkty w procesie rekrutacji, po max 2 pkt za każdy wskaźnik);

☐ zadeklarują pisemnie systematyczny udział w spotkaniach przygotowawczych przed mobilnością i realizowanym projekcie online eTwinning.

2. Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma otrzymanych punktów wg poniższych zasad za:

☐ List motywacyjny w j. angielskim w którym zawarte będą: motywacja ucznia do udziału w wymianie, zaangażowanie w życie szkoły i poza nią (wolontariat, działalność społeczna, sukcesy), zainteresowania oczekiwania, itp. (w skali 0-10 pkt.)

☐ Ocena z zachowania na koniec semestru w roku szkolnym 2025/2026

: ☐ naganana – 0 pkt. – uczestnik nieklasyfikowany ☐ dobra – 2 pkt. ☐ bardzo dobra – 3 pkt.

☐ wzorowa – 4 pkt. ☐

Średnia ocen na koniec roku szkolnym 2025/26 (w skali 0-10 pkt.): ☐ Poniżej 2,00 – 0 pkt.

☐ 2,00 – 2 pkt. ☐ 2,01 – 2,50 – 3 pkt. ☐ 2,51 – 3,00 – 4 pkt. ☐ 3,01 – 3,50 – 5 pkt. ☐ 3,51 – 4,00 – 6 pkt. ☐ 4,01 – 4,50 – 7 pkt. ☐ 4,51 – 5,00 – 8 pkt. ☐ 5,01 – 5,50 – 9 pkt. ☐ 5,51 – 6,00 – 10 pkt.

Ocena z języka angielskiego: ☐ dobra – 4 pkt. ☐ bardzo dobra – 5 pkt. ☐ celująca – 6 pkt.

☐ Punkty za tzw. ‘mniejsze szanse’ wymienione wyżej w punkcie 2. po 2 punkty za każdą z barier)

☐ Rekomendacja wychowawcy klasy (w skali 0-5 pkt.)

☐ Punkty za wolontariat (w skali 0-5pkt)

☐ Punkty za frekwencję (0-10)

Frekwencja – 0–10 pkt

Punkty przyznawane są na podstawie frekwencji w roku szkolnym 2025/2026:

Frekwencja Punkty

100% 10 pkt

90–99,99% 9 pkt

80–89,99% 8 pkt

70–79,99% 7 pkt

60–69,99% 6 pkt

50–59,99% 5 pkt

poniżej 50% 0 pkt

ZASADY DOTYCZĄCE GODZIN NIEUSPRAWIEDLIWIONYCH

1. Liczba godzin nieusprawiedliwionych jest weryfikowana na podstawie dokumentacji szkolnej.

2. **Od 1 do 5 godzin nieusprawiedliwionych** nie wyklucza kandydata z rekrutacji, jednak skutkuje **odjęciem 5 punktów od końcowego wyniku rekrutacji.**
3. **Posiadanie więcej niż 5 godzin nieusprawiedliwionych skutkuje dyskwalifikacją kandydata z rekrutacji.**
4. Kandydat posiadający więcej niż 5 godzin nieusprawiedliwionych nie może zostać zakwalifikowany do II etapu.
5. Jeżeli po zakwalifikowaniu ucznia do mobilności, a przed jej rozpoczęciem, uczestnik będzie posiadał godziny nieusprawiedliwione zostaje **skreślony z listy uczestników mobilności.** W przypadku, gdy zostaną zakupione bilety lotnicze opiekunowie uczestnika zwracają poniesione koszty zakupu biletów.

W przypadku skreślenia uczestnika jego miejsce może zająć pierwsza osoba z listy rezerwowej, zgodnie z kolejnością ustaloną przez Komisję Rekrutacyjną.

Mniejsze szanse – 2 pkt za każdą potwierdzoną barierę

W celu realizacji zasady włączenia i różnorodności kandydat może otrzymać dodatkowe punkty za bariery ograniczające jego dostęp do mobilności edukacyjnej.

Za każdą potwierdzoną barierę kandydat otrzymuje 2 pkt.

Za odrębne bariery uznaje się :

- barierę ekonomiczną,
- barierę społeczną,
- barierę geograficzną,
- barierę zdrowotną,
- niepełnosprawność,
- barierę edukacyjną,
- barierę kulturową,
- barierę językową,
- barierę związaną z dyskryminacją,
- inne szczególne bariery ograniczające dostęp ucznia do mobilności.

Każda z wymienionych kategorii jest traktowana jako odrębna bariera i może skutkować przyznaniem 2 pkt, jeżeli jej występowanie zostanie odpowiednio potwierdzone.

Przykładowo:

- 1 potwierdzona bariera – 2 pkt,
- 2 bariery – 4 pkt,
- 3 bariery – 6 pkt,
- 4 bariery – 8 pkt.

Komisja może poprosić o dokument potwierdzający występowanie bariery, jeżeli jest to konieczne do prawidłowego przeprowadzenia rekrutacji.

2 ETAP

□ Rozmowa kwalifikacyjna(0-10, wymowa, zakres słownictwa, użycie struktur gramatycznych, swoboda wypowiedzi, umiejętność argumentacji, wiedza o EU i programie Erasmus)

□ Kandydat może uzyskać maksymalnie punktów : 1 etap 50 pkt + punkty za mniejsze szanse, po 2 etapie 60 pkt + punkty za mniejsze szanse

□ Suma zdobytych punktów decyduje o miejscu kandydata na liście.

Spośród wszystkich kandydatów komisja rekrutacyjna wybierze osoby z największą ilością punktów. Na podstawie sumy uzyskanych punktów komisja sporządzi dwie listy uczniów zakwalifikowanych do projektu (główną i rezerwową). W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje frekwencja za rok 2025/2026 oraz tzw. mniejsze szanse.

3. W przypadku zdarzenia losowego lub niezdyscyplinowanego zachowania się przed wyjazdem (postępowania niezgodnego ze statutem szkoły, nieobecności na zajęciach szkolnych, spotkaniach informacyjnych) przez ucznia umieszczonego na liście głównej, zostanie on wykluczony z udziału w projekcie, a prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności.

4. W przypadku zbyt małej liczby uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.

5. Decyzja komisji rekrutacyjnej i przygotowanie ostatecznej listy uczestników projektu oraz listy rezerwowej zostanie ogłoszona 06.11.2026 r.

6. Osoby zakwalifikowane do projektu otrzymają informację przez edziennik 04.11.2026

7. Kandydat ma prawo odwołać się pisemnie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej do Dyrektora szkoły w terminie zawartym w niniejszym regulaminie § 4pkt 5 . Od ostatecznej decyzji dyrektora szkoły nie przysługuje odwołanie.

8. Zakwalifikowani kandydaci uczestniczą we wszystkich zajęciach przygotowujących do wyjazdu oraz w projekcie eTwinning przygotowującym do wyjazdu. Dwie nieusprawiedliwione nieobecności dyskwalifikują kandydata do udziału w projekcie. Jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

9. Zakwalifikowani uczniowie zobowiązują się do przestrzegania zasad udziału w mobilności zagranicznej.

10. Uczniowie i ich rodzice (w przypadku osób niepełnoletnich) podpisują przed wyjazdem za granicę regulamin wyjazdu oraz zgodę na wyjazd .

§ 7 Zasady organizacji zajęć przygotowawczych do mobilności

1. Zajęcia w ramach przygotowania językowego, kulturowego, pedagogicznego zorganizowane będą w siedzibie Liceum Ogólnokształcącego lub online w wykorzystaniem platformy internetowej wykorzystywanej do nauki zdalnej. Prowadzone będą przez nauczyciela/li opiekunów mobilności

2. Uczestnictwo w zajęciach jest obowiązkowe.

3. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie mają obowiązek punktualnie i regularnie uczestniczyć w organizowanych zajęciach.

4. Zaległości spowodowane nieobecnością na zajęciach uczestnik ma obowiązek uzupełnić we własnym zakresie lub w formie indywidualnych konsultacji z nauczycielem prowadzącym.

5. Każdą nieobecność na zajęciach należy usprawiedliwić u prowadzących zajęcia.

6. Dopuszczalna liczba nieobecności na zajęciach nie może przekroczyć 20% ogółu godzin.

7. W przypadku skreślenia ucznia z listy uczestników, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej.
8. Z zajęć przygotowawczych sporządzone zostaną listy obecności



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika mobilności jest Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Tarnobrzegu (dalej zwany Szkołą). Dane będą wykorzystywane w celu realizacji projektu 2026-1-PL01-KA121-SCH-000417654 Erasmus+ Mobilność Edukacyjna ,sektor Edukacja Szkolna.
2. Dane osobowe Uczestnika mobilności mogą być przekazywane pracownikom Szkoły, FRSE lub innym podmiotom, wykonującym zamówienia w związku z realizacją celów wskazanych w ust. 1. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje na jej wniosek prawo otrzymania kopii danych przekazanych.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Przekazanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do prawidłowej realizacji projektu;
4. Dane osobowe Beneficjenta będą wykorzystywane przez okres 5 lat od zakończenia obowiązywania Umowy.
5. Uczestnikowi mobilności przysługuje prawo: ☐ żądania od Szkoły dostępu do jego danych osobowych, ☐ sprostowania, usunięcia lub ograniczenia wykorzystania jego danych osobowych, ☐ wniesienia sprzeciwu wobec wykorzystania jego danych osobowych, ☐ przenoszenia jego danych osobowych, ☐ wniesienia skargi do organu nadzorczego (Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
6. W zakresie realizacji praw i wniosków Uczestnika mobilności dotyczących danych osobowych osobą do kontaktu jest inspektor ochrony danych.